

LỊCH CÔNG TÁC THÁNG 12/2015 VÀ 01/2016
NĂM HỌC 2015-2016

Thứ, ngày	Nội dung công việc	Người thực hiện
7 05/12	- Tổ chức Hội khỏe Phù Đổng cấp trường. - Phân tích, đánh giá xếp loại đảng viên cuối năm	- CBVC, HS - Chi bộ
4 9/12	Công bố lịch kiểm tra học kỳ I.	- Đ/c Hà
5 10/12	Nộp đề kiểm tra học kỳ I các môn: Tin học, GDCD, Công nghệ về chuyên môn.	- Tổ CM, Đ/c Hà
6 11/12	Các tổ nộp dự kiến PCCM học kỳ II về chuyên môn	Tổ CM, Đ/c Hà
7 12/12	Tổ chức thi IOE cấp trường: 7h30' đến 8h00' Khối 6; 8h30' đến 9h00' Khối 7; 9h30' đến 10h00' Khối 9; 10h30' đến 11h00' Khối 8. Học sinh phải vượt qua vòng 15.	- Ban tổ chức
2 14/12	Nộp đề kiểm tra học kỳ các môn còn lại về chuyên môn.	Các tổ CM, Đ/c Hà
3 15/12	- Nộp hồ sơ dự thi học sinh giỏi máy tính cầm tay cấp huyện về Phòng GD. - Các tổ nộp bài dự thi “Vận dụng kiến thức liên môn...” và “Dạy học theo chủ đề tích hợp” về chuyên môn.	- Đ/c Hằng - Các tổ CM, Đ/c Hà
6 18/12	- Tổ chức viếng nghĩa trang liệt sỹ (16h) - GVBM hoàn thành các cột điểm KTTX, KTĐK (trừ điểm học kỳ) trên phần mềm và trên sổ điểm lớn - Chấm sơ khảo Bài giảng điện tử cấp trường, điều chỉnh dự thi cấp huyện	- LĐ, các đoàn thể, 2 HS/lớp - GVBM - LĐ, các tổ CM, GV liên quan
2 21/12	- Tổ chức chuyên đề “Nói chuyện dưới cờ” nhân ngày 22/12 - Tổ chức thi giải toán bằng Tiếng Anh trên internet cấp trường (học sinh phải qua vòng 7) - Nộp hồ sơ bàn giao cấp phát văn bằng về phòng GD	- LĐ, các đoàn thể, tổ CM, GV, HS - Ban tổ chức - Đ/c Hằng
4 23/12	- Tham gia thi và tổ chức thi HSG giải toán trên máy tính cầm tay cấp huyện tại trường. - Nộp bài giảng điện tử, bài dự thi liên môn, tích hợp về Phòng GD	- LĐ, GV, HS liên quan - Đ/c Hằng
Tuần 17,18	Kiểm tra học kỳ I (có lịch cụ thể riêng). Từ ngày 17/12 đến 24/12	- LĐ, GV, HS

6 25/12	- Tập huấn viết SKKN tại Hội trường Ban dân vận huyện (sáng), tại trường THCS Buôn Trấp (chiều)	LĐ, các tổ CM
2 28/01	Các tổ nộp báo cáo kết quả kiểm tra học kỳ I về chuyên môn	- Đ/c Hà, Tổ CM
4 30/12	- GVBM hoàn thành vào điểm trên máy (phần mềm) tất cả các môn và chịu trách nhiệm về độ chính xác các con điểm. - Hoàn thành xếp loại hạnh kiểm học sinh. GVCN dự kiến xếp loại và lấy ý kiến của giáo viên bộ môn, GV dạy GD CD và tổng phụ trách Đội. - Nộp báo cáo kết quả kiểm tra học kỳ về Phòng GD	- GV - GVCN - Đ/c Hà
5/ 31/12	- Nộp xếp loại 2 mặt; danh sách học sinh giỏi, học sinh tiên tiến các lớp. - Công bố dự kiến xếp loại thi đua các chi đội (sáng). - Báo cáo tổng hợp điểm kiểm tra học kỳ I (chiều). - Công bố TKB học kỳ II	- GVCN - Đ/c Định - Đ/c Hà - Đ/c Hà, GVCN, HS
6 01/01	- Nghỉ tết dương lịch	- CBVC
7 02/01	- Họp HĐ chủ nhiệm (sáng) - Các tổ chuyên môn hoàn thành đánh giá, xếp loại, công tác thi đua. Các tổ hoàn thành biên bản và kết quả xếp loại thi đua các cá nhân trong tổ về đ/c Kiên chậm nhất 7h ngày 6/01.	- HĐCN - Các tổ CM
2 4/01	- Thi giải toán trên internet cấp trường - Dạy và học chương trình học kỳ II.	- Ban tổ chức - GV, HS
4 6/01	- Khám sức khỏe cho học sinh tham dự HKPD cấp huyện Đợt 1	- Đ/c Hằng, Thiệm, Tài, GVCN
6 8/01	- Họp hội đồng thi đua (7h30') - Họp HĐSP (14h) - Nộp hồ sơ HKPD cấp huyện (đợt 1) về Phòng GD	- HĐĐ - HĐSP - Đ/c Sơn, Tài
7 9/01	- Họp CMHS các lớp.	- GVCN, HS
14- 16/01	Tham gia tổ chức HKPD cấp huyện (đợt 1)	- LĐ, GV, HS liên quan
16- 17/01	Tổ chức thi IOE cấp huyện	- Ban tổ chức
5 31/01	- Dạy và học bình thường - Hoàn thành in ấn, giấy khen, phần thưởng sơ kết	- GV, HS - Tổ VP, GVCN
2 4/02	- Sơ kết học kỳ I (2015 – 2016) - Thi giải toán trên máy tính cầm tay cấp tỉnh (nếu có)	- CBVC - LĐ, Đ/c Tuấn
3 5/02	Nghỉ tết âm lịch	- CBVC, HS

Trên đây là dự kiến kế hoạch tháng 12/2015 và 01/2016 nếu có điều chỉnh, thay đổi lịch sẽ thông báo trên bảng kế hoạch nhà trường.

HIỆU TRƯỞNG

Nơi nhận:

- Các Phó HT;
- Các TT, đoàn thể; (để thực hiện)
- Lưu VT.

Trương Văn Kiên